

员工辞职报告简单点说 简单点的辞职报告 (优质9篇)

整改报告是对我们工作学习中存在问题进行整改和改进的一种书面记录，它有助于我们总结经验并提高工作学习的效果，我觉得现在是时候撰写一份整改报告了。下面是一些成功的竞聘报告范文，希望对大家写作有所帮助。

员工辞职报告简单点说篇一

尊敬的局长、诸位局领导：

首先我对前段时间没有在职工作表示深深的歉意，诚望各位领导谅解。

我自xx年来本单位xxx工作，在此工作期间多受诸位领导的悉心照顾，在此表示深深的谢意！最近因为身体和其他一些原因不能继续安心工作，经过慎重考虑，决定请求辞职！

我在离职以后会更加关心单位的工作，更加珍惜跟领导及同事建立的'深深的友情！

预先感谢局领导批准！

此致

敬礼！

辞职人□xxx

日期□20xx年xx月xx日

员工辞职报告简单点说篇二

尊敬的领导：

您好！我很遗憾自己在这个时候向公司正式提出辞职。我来公司也快一年了，也很荣幸自己成为xx公司的一员。在公司工作一年中，我学到了很多知识与技能，公司的经营状况也处于良好的态势。非常感激公司给予了我在这样的良好环境中，工作和学习的机会。但是我因为个人原因需要辞职，因我新购房屋在xx□到公司的距离超过xx公里，每天往返公司的时间超过x个小时，这对我的工作已造成不良影响，因此，我不得不忍痛离开热爱的岗位。我希望在20xx年x月xx日之前完成工作交接，请领导安排工作交接人选。在未离开岗位之前，我一定会站好最后一班岗，我所在岗位的工作请领导尽管分配，我一定会尽自己的`职，做好应该做的事。望领导批准我的申请，并请协助办理相关离职手续。祝您身体健康，事业顺心。并祝公司以后事业蓬勃发展。

此致

敬礼！

辞职人□xx

20xx年x月x日

员工辞职报告简单点说篇三

尊敬的___人事负责人：

首先无可非议的要郑重感谢贵厂提供了近一个月的工作机会。本人的工期是一个月，因此在迫不得已要走之前必须留下一个条理清晰，言之有理的辞职信，交待提早离开的原因。很

简单的一个，意外。

我所经历的意外首先一个是工作分配方面，我是从来没有一个当搬运的心理准备，理所当然的缺乏生理准备；无论从多方面考虑，我都不是一个很适当的人。当然具有慧眼的厂长在开始的几天里就断言我的诸多缺陷，比如说不够力。同在搬运的都能一次性的搬起四个以上的花满月，而我很遗憾的只能是一个；这样的失败，在几个所谓的装车高手看来显得很无力，觉得人事部请来的是个垃圾，连搬五箱都不会。当初被众人奚落以及玩弄了一番，觉得特别无奈。不过很快就进步了，现在大嵘华都能提六箱。

不过这样的进步让我觉得自己在很附庸和很弱智，的证明就是原来自己原来也不缺乏做搬运的资质，也就是说我也能搬。但我深谙如此的低俗的体力提升长远来说对自己并没有怎样大的好处，加上工作量巨大，与仓管缺乏默契，没有任何的工作经验导致在工作过程当中十分十分的被动，经常莫名其妙的受到仓管的责备。

适应工作27日来，许多时候不能揣摩管理层的旨意，工作仍然时常碰钉。当然的，当中很重要的一个原因其实是很显而易见的就是我的身体太不健壮，刚从学校走出来，经过两年高三的备试，正如某同事说的不能胜任消耗大的体力劳动，因此愈做愈碍手碍脚，懵懵懂懂的一个意外是本人读书方面。

由于录取结果不理想，所录取的学校通知书的到来，我必须马上辞工，返校。我很内疚在工作期间有几次迟上班的表现，由于起居交通等等原因，迫不得已。虽然现象在组内很普遍，我依然深感歉意。另外与小组内的人缺乏交流沟通，不很合群，工作十分消极。

但是可以肯定一点，那就是我很用心做，我有时候是不会做，而决非不愿意做；能搬五箱繁华锦秋月的，我绝对搬，但是我不行；所以有时候是一边站着等有能者搬之。无可口非，我是

很蠢。

我会倘若再有机会的话，我会义不容辞回来工作。很快我就要回校，专心从事自己的网络工作。

希望批准我的辞请，我衷心感谢，衷心感谢。祝公司蒸蒸日上!祝各位领导同事工作愉快!

此致

敬礼!

辞职人:

20__年__月__日

员工辞职报告简单点说篇四

您好!

很抱歉在这个时候提出辞职，不过，这个想法其实已经在我心里酝酿了很久，只是到现在才做出决定。由于x总和公司对我的信任，使我得以加入公司，原本是期待全力以赴和公司一起成长、发展，可长久以来工作上的毫无成就感让自己很彷徨，否定自己很痛苦，但总是要面对现实，自己的兴趣是什么，自己适合做什么，这些问题一直让我很沮丧，也让我萌发了辞职的念头。

今年妈妈身体明显不好，一再生病住院，我希望通过换个环境，能够照顾到家人，有的时间和家人在一起，这些最终让我确定了辞职的念头。在公司的这段时间我得到了很多的机会和挑战，在专业和管理领域上都学到了很多，也积累了一定的经验，对此我非常感谢!在公司工作的日子是我一生中宝贵的经验财富!而由此为公司造成的不便，真的很抱歉。同时

也希望公司和领导能体恤我的个人实际情况，对我的辞职申请予以批准。

如无问题的话，我离职的时间定在元旦，在离职前的这一个月时间里，我会尽力完成好各项工作，并且会配合公司协助新入员工尽快熟悉岗位的工作内容。

此致

敬礼！

申请人：

员工辞职报告简单点说篇五

第一部分：一般可以写出你的辞职理由与原因，至于是否真实要根据自己的情况来决定了，可以简单的一句带过，也可以详细的描述，另外要注意语气，建议用一些比较客套的话。比如：经过本人慎重的考虑，决定辞去单位所有职位……，又如：家中发生变故，无法安心的工作，为了不影响单位的效益，我决定辞去工作等。

第二部分：说明你决定离开的最后时间，一般单位都对于辞职有一个明确的时间规定，比如辞职获得批准以后一个月，半月等，但是据我的观察，很多朋友一旦提交了辞职信，决定离开以后，都是恨不得马上走人，呵呵。至少我是这样的，如果你在这里明确指出你确实有重要的事情需要提前离开，单位方面很可能会提前放你走人的，毕竟人在心不在对单位来说没有任何好处：比如这样写：因为家中来电，让我10天内必须赶回去，否则将耽误大事，因此，恳求您能让我尽量提前回去等。

第三部分：简要的说说你与单位的一些情况，比如感谢单位对你的栽培和认可，你在单位学到了很多东西等，需要注意

的是无论你辞的心情多么痛苦，难堪或者委屈，一旦决定离开，就不要在辞职信中有丝毫流露，你的目的是离开，而不是诉苦。

写好求职信需要注意的几点：

- 1：抓住关键点。在辞职信的开头要直接表明你辞职的意图，并说明你辞职的原因是已经接受其他单位的聘用书或其他原因，比如搬迁到其他城市等。
- 2：说明合同最终终止是哪一天。一般来说应该在合同终止前2个星期提出辞职。
- 3：在辞职信中最好表明你接受的其他单位的聘用职位更适合自己的事业发展目标。
- 4：你还应当在信中向你的领导表示感谢，感谢他能提供给你为单位服务的机会。

范文：

尊敬的公司领导：

您好！

首先感谢公司对我的培养，长期以来对我的关心和照顾，使我得到了家庭般的温暖。和大家在一起的日子里，让我学到了很多知识，学会了很多为人处事的原则。

现由于个人发展原因，经过再三考虑，不能在公司继续工作了，请领导给予批准！

此致

敬礼

申请人□xxx

2015年xx月xx日

员工辞职报告简单点说篇六

尊敬的领导：

你好！我带着复杂的心情写这封辞职信，来到公司也快四个月了，正是在这里我开始踏上了社会，完成了自己从一个学生到社会人的'转变。有过欢笑，有过收获，也有过泪水和痛苦。

由于工作和生活的各方面压力，再加上家里有事叫我回去帮忙，望能于20xx年x月x日正式离职，请公司批准。对于由此为公司造成的不便，我深感抱歉。

我衷心感谢各位领导、同事对我的照顾与错爱，真心感谢x总对我的认可、鼓励、以及批评，但我都知道是为了我好，离开是难免有点舍不得，但是天下没有不散的筵席，我也只能忠心对你说声对不起与谢谢你，并祝愿你和大家能开创出更美好的未来，也预祝公司业绩节节攀升，再创佳绩。

此致

敬礼！

辞职人□xx

20xx年x月x日

员工辞职报告简单点说篇七

尊敬的领导：

您好！

首先想对您说声谢谢，您多年来给予的信任和关照，让我在任何时候内心都洋溢着感激之情。

xx写一些自己对公司的感想，一些个人原因等等

公司成立至今创造了很多优秀的业绩，持续地在发生可喜的变化。不能为公司辉煌的明天继续贡献自己的力量，我感到非常遗憾。真心祝愿公司的业绩蒸蒸日上，也祝愿公司领导及各位同事工作顺利！

此致

敬礼！

xx

20xx年x月x日

员工辞职报告简单点说篇八

尊敬的行领导：

您好！

首先，感谢您在百忙之中能够抽出时间阅读我的离职信。我是怀着十分复杂的心情写这封信的，能在毕业后进入建行工作对我而言是十分荣幸的事情，所以，今天提出这个正式的离职申请我也觉得十分遗憾。

我于2012年7月进入建设银行，经过分行对应届毕业生的入职培训之后，进入建行天津河西支行工作，如今工作已经快满两年。在这期间，我曾在储蓄柜台学习个人金融业务，在房金部政策性会计岗位上了解了有关公积金方面的业务和个人住房贷款业务，还有幸在对公条线学习了会计结算的相关业务知识。我十分感谢建行让我有机会在不同的岗位上工作和学习，让我有机会更全面的了解银行的各项业务和相关规定，从而更全面的丰富了自己的专业知识和从业经历，对此，我十分感激。

在过去的两年里，我非常感谢行领导和同事前辈对我的关心和培养。从一个学生到银行从业人员这种身份转变的过程中，我犯了很多错误，十分感谢行里给予的宽容和教导，也十分感谢同事们在我有困难和问题的时候给予的帮助和鼓励，有了大家的帮助，我才在建行不断发展和成长，对此，我表示由衷的感激和诚挚的谢意。

现在决定离开建设银行完全是由于我的个人原因，虽然做这个决定很艰难、很痛苦，但我还是经过了慎重的考虑。我从出生到上学一直未离开过家乡**，直到工作才来到天津。对我而言，这里是新鲜和陌生的，幸好遇到了好的同事、朋友，但随着年龄的增长，我更倾向于回家陪在父母身边，所以经过深思熟虑之后我还是决定辞去现在建行的工作。我知道这个过程在一定程度上会给行里的工作带来麻烦和不便，由于我的个人原因，对此我十分抱歉。

我再次感谢各级领导和各位同事这两年来对我的关心和教导。在这两年期间所积累起来的业务技能、工作能力都让我受益匪浅，这两年期间的所见、所思、所感以及由此凝结而成的些许经验都将让我终生受用。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是建设银行的一员而感到荣幸。

最后，祝愿建设银行领导和所有同事身体健康、工作顺利！再次对我的离职给行里带来的不便表示抱歉，同时我也希望

行领导能够体恤我个人的实际情况，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

XXX

日期

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

员工辞职报告简单点说篇九

简单点的辞职报告

尊敬的领导：

你们好。自从职以来，我一直都很享受这份工作，感谢领导的信任、栽培及包容，也感谢各位同事给予的友善、帮助和

关心。在这两年多的时间里，利用公司给予的良好学习机会，我学习了很多新的知识充实了自己，并增加了很多的实践经验。衷心的感谢公司两年多来的照顾和培养！

我将离开这熟悉的工作环境，最重要的是离开一起奋斗的同事，那些一起进公司互相勉励的朋友，对我关怀备至的领导，曾经的真诚和友善将永远铭记在我的心底。

可是由于个人原因，特向公司申请辞职。对于我的离职给公司造成的诸多不便，我深感抱歉。同时恳望公司能体恤我的个人实际，对我的辞职申请予以考虑并早日批准为盼。

最后，我发自内心的祝愿公司兴旺发达！各位领导同事朋友们工作愉快！ 辞职人：

日期：

公司领导：

本人由于个人原因，准备和公司解除劳动关系，为此给公司带来不便敬请谅解！请于审批，并安排人员接手我的工作。

此致！

敬礼！

申请人：***

时 间：*****

尊敬的领导：

您好！

经历而自豪。

而今，由于个人原因提出辞职，望领导批准。

×× 敬上

日期： ××

亲爱的××领导：

我可能会在×月份某个你觉得方便的时候离开公司。

人的理由，我最终选择了开始新的工作。希望你能早日找到合适的人手接替我的工作。

来。

×× 敬上

日期： ××

尊敬的xx□

自xx年入职以来，我一直很喜欢这份工作，但因某些个人原因，我要重新确定自己未来的方向，最终选择了开始新的工作。

希望公司能早日找到合适人手来接替我的工作并希望能于今年5月底前正式辞职。如能给予我支配更多的时间来找工作我将感激不尽，希望公司理解！在我提交这份辞呈时，在未离开岗位之前，我一定会尽自己的职责，做好应该做的事。

最后，衷心的说：“对不起”与“谢谢”。

祝愿公司开创更美好的未来！

望领导批准我的申请，并协助办理相关离职手续。

此致

辞职人：

日期：